

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MARIA ELENA DESSI</b>
Data di nascita	02.03.1974
Telefono ufficio	0706065797
Fax ufficio	0704509707
E-mail istituzionale	mdessi@regione.sardegna.it

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 01/01/2009 ad oggi
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Regione Autonoma della Sardegna – Agenzia Conservatoria delle Coste – Via Mameli 96, Cagliari**
  - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
  - Tipo di impiego Funzionario amministrativo cat. D1 – Area Economico - Finanziaria
  - Principali mansioni e responsabilità Posizione Organizzativa: Responsabile del Settore Programmazione, Bilancio e Contabilità
- 12.05.2010 – 31.12.2010  
Incarico di Alta Professionalità
- dal 19.09.2012 al 30.04.2014  
Financial Manager del progetto ShMILE2 (finanziato dal programma ENPI CBC-MED 2007-2013).
- dal 16.05.2011 al 31.03.2014  
Responsabile del Procedimento e supporto alla realizzazione del progetto “Strategia integrata di comunicazione ed educazione ambientale per la diffusione dei principi della gestione integrata delle aree costiere” nell’ambito della Convenzione per la “Gestione integrata delle Zone Costiere – (Macroazione C – Azione 2 – del Piano di Azione Ambientale Regionale)
- dal 12.02.2010 al 25.10.2012  
Assistente al Project manager del progetto FOR\_ACCESS (finanziato dal P.O. Italia-Francia Marittimo 2007-2013).
- dall’1.04.2010 al 28.02.2012  
Assistente al Project manager del progetto P.E.R.LA. (finanziato dal P.O. Italia-Francia Marittimo 2007-2013).

- Date (da – a) dal 20.07.2012 al 31.12.2012 e dal 21.01.2013 al 20.07.2013
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore **Comune di Tonara**
    - Tipo di impiego **Pubblica Amministrazione**  
Funzionario amministrativo cat. D1
  - Principali mansioni e responsabilità **Incarico temporaneo part-time, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 311/2004 in qualità di addetto all'ufficio di staff del Sindaco per lo svolgimento delle attività di supporto del Sindaco e degli Assessori nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo loro assegnate dalla legge.**
- 
- Date (da – a) 02/11/2000 – 31/12/2008
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ministero della Giustizia – Centro Giustizia Minorile per la Sardegna**
  - Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
  - Tipo di impiego **Contabile Area II Fascia 3**
  - Principali mansioni e responsabilità
    - 01.01.2002 - 31.12.2008  
Responsabile Coordinatore dell'Area Amministrativo-Contabile  
Mansioni superiori Area Funzionale C posizione economica C3
    - 13.05.2002 - 31.12.2008  
Funzionario Delegato per l'effettuazione delle spese minute concernenti il funzionamento, la gestione e la manutenzione dei servizi minorile della Sardegna
    - 01.01.2004 - 31.12.2008  
Consegnatario dei beni mobili dello Stato in dotazione al centro Giustizia Minorile per la Sardegna di Cagliari e dei Servizi minorili dipendenti di Sassari e Nuoro
- 
- Date (da – a) 15/11/1999 – 31/10/2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Elmas**
  - Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
  - Tipo di impiego **Istruttore Amm.vo Contabile cat. C1**
  - Principali mansioni e responsabilità **Responsabile, ai sensi della legge 241/1990, dei seguenti procedimenti: gestione delle fasi di spesa (impegni e liquidazioni), gestione contabilità iva.**
- 
- Date (da – a) 20/06/2000 – 20/08/2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Comune di Vallermosa**
  - Tipo di azienda o settore **Pubblica Amministrazione**
  - Tipo di impiego **Collaborazione temporanea, in posizione di comando dal comune di Elmas**
  - Principali mansioni e responsabilità **Ragioniere Capo**

- Date (da – a) 09/11/1998 – 14/11/1999
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro  
    - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Comune di Sassari**  
 Pubblica Amministrazione  
 Istruttore Amm.vo Contabile cat. C1  
 Addetta all'uffici Spese del Settore Bilancio, Finanze e Contabilità

## CONCORSI E IDONEITA'

- Date (da – a) 12.02.2007  
 conseguimento idoneità al concorso per funzionari amministrativi – Area economico – finanziaria presso la Regione Autonoma della Sardegna
- Date (da – a) 11.02.2008  
 conseguimento del titolo di Dottore Commercialista e Revisore Contabile
- Date (da – a) 2000  
 Vincitore Concorso Unico per titoli ed esami di 400 posti di ragioniere presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri
- Date (da – a) 1998  
 Vincitrice 1' classificata corso-concorso Ripam – Formez per istruttori contabili – sede di destinazione: Comune di Sassari

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 10.06.2011  
 • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi di Milano**  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Management delle Amministrazioni Pubbliche  
 • Qualifica conseguita *EMMAP I Edizione - "Executive Master" in Management delle Amministrazioni Pubbliche Isola dell'Asinara – Interventi di valorizzazione "attraverso forme di partenariato pubblico – privato".*  
 • Titolo tesi
- Date (da – a) Dal 29.11.2010 al 2.12.2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola di Direzione Aziendale dell'Università Luigi Bocconi di Milano**  
 • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso "Come finanziare gli investimenti pubblici: Project finance e project leasing"

- Date (da – a) 19.08.2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Istituto dei Revisori Contabili S.r.l.**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Revisione bilanci pubblici e privati.
  - Qualifica conseguita *Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili al numero 152064, disposto con Decreto del 29/07/2008, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, 4° serie speciale, n° 64 del 19/08/2008.*
- Date (da – a) 11.02.2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli studi di Cagliari e Ordine dei Dottori Commercialisti di Cagliari**
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Esame di Stato per l'abilitazione professione Dottore Commercialista e revisore Contabile.
  - Qualifica conseguita *Conseguimento Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista e Revisore Contabile.*
- Date (da – a) 28.07.2004 – 27.07.2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Studio Dr.ssa Rotilio Donatella – Dottore Commercialista e Revisore contabile
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Tirocinio per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore commercialista e revisore Contabile.*
- Date (da – a) 06.07.2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Cagliari – Facoltà di Economia
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Laurea in Economia e Commercio – Indirizzo Economia Aziendale
  - Qualifica conseguita Diploma di Laurea – Votazione 110/110 e Lode.  
Titolo tesi: "L'efficienza nel mercato dei capitali"
- Date (da – a) 15.12.1997 – 22.05.1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMEZ – Centro di Formazione e Studi – Pozzuoli (NA)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso-concorso RIPAM "Riqualificazione Pubblica amministrazione"
  - Qualifica conseguita Vincitrice 1' classificata Area professionale economico – finanziaria – VI qualifica
- Date (da – a) 04.07.1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale – Aritzo
  - Qualifica conseguita Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – Votazione 60/60

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**italiana**

ALTRE LINGUE

### **Inglese**

Buono

Buono

Buono

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **Francese**

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Buona conoscenza nell'uso del pc e dei pacchetti applicativi di office automation.



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario Certificato del Casellario Giudiziale (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

Al nome di:

Cognome

DESSI

Nome

MARIA ELENA

Data di nascita

02/03/1974

Luogo di Nascita

SORGONO (NU) - ITALIA

Sesso

F

CERTIFICATO NUMERO: 594/2022/238



sulla richiesta di:

INTERESSATO

per uso:

RIDUZIONE DELLA META' DELL'IMPOSTA DI BOLLO E DIRITTI: PER ESSERE ESIBITO IN OCCASIONE DI CANDIDATURA ELETTORALE (ART. 1 COMMA 14 LEGGE 3/2019)

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

NULLA

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI ORISTANO

ORISTANO, 18/05/2022 11:23

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(LODDO FILIPPO)



Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.

**\*\* AVVERTENZA \*\***

Certificato del casellario giudiziale - (ART. 24 D.P.R. 14/11/2002 N.313) - al nome di:

Cognome	Nome	Luogo di Nascita	Data di nascita	Sesso	Paternità	Codice Fiscale
DESSI	MARIA ELENA	SORGONO	02/03/1974	F		

Si attesta che nella Banca dati del Casellario Europeo NULLA risulta.